П Л А Н

работы отдела по организационным и общим вопросам

администрации Труновского муниципального

округа Ставропольского края на 2022 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель |
| 1 | 2 | 3 |
| Организация и осуществление работы по - оформлению правовых актов администрации округа и Главы округа, их учету и хранению;- своевременному доведению копий правовых актов до исполнителей;- своевременному выполнению машинописных работ и копированию документов, поступивших в отдел;- регистрации поступающей и отправки исходящей корреспонденции;- своевременному размещению документов на официальном сайте органов местного самоуправления округа;- информированию ПСК о текущей деятельности администрации; - своевременному обеспечению аппарата администрации необходимой бланочной продукцией, канцелярскими принадлежностями, расходными материалами;- выпуску печатного издания Труновского муниципального округа муниципальной газеты «Труновский вестник»Осуществление экспертизы проектов правовых актов администрации округа и Главы округа на соответствие требованиям делопроизводстваОрганизация и ведение протокола заседаний администрации округаРабота по организации и проведению аппаратной учебыОсуществление контроля за исполнением документов вышестоящих органов власти и администрации округаИнформирование о деятельности Главы округа и администрации округа в социальных сетях Работа с обращениями граждан, контроль за своевременным их рассмотрением  Организация и осуществление проверки в структурных подразделениях, отраслевых и территориальных органах округа по вопросам делопроизводства, контроля, работы с обращениями граждан, работы архива**Подготовить вопросы:** **на заседание администрации:**О результатах рассмотрения письменных и устных обращений граждан в администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края за 2021 годО состоянии исполнительской дисциплины и контроле за исполнением нормативных документов вышестоящих органов в администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края за 2021 год и 1 полугодие 2022 года | постояннопостояннопостояннов течение годапостояннопостояннов соответствии с запросамипостояннов течение годав течение годапостояннопостоянноежемесячнопостояннопостояннопостоянноиюньфевральиюль | О.Г. ЗвягинцеваТ.Н. АлексенкоТ.Н. Алексенко Т.Н. АлексенкоК.Д. ЛомакинаМ.В. ЧипигинаК.Д. ЛомакинаА.С. ГривенкоО.Г. ЗвягинцеваМ.А. ОбразовскаяО.М. КазаковаО.Г. ЗвягинцеваО.М. КазаковаА.Ю. КирееваО.Г. ЗвягинцеваМ.А.ОбразовскаяО.Г. ЗвягинцеваМ.В. ЧипигинаО.М. КазаковаМ.А. ОбразовскаяМ.В. ЧипигинаК.Д. ЛомакинаМ.А ОбразовскаяА.Ю. Киреева И.О. ЛевченкоО.Г. ЗвягинцеваМ.В. ЧипигинаИ.О. Левченкосовместно с архивным отделомО.Г. ЗвягинцеваИ.О. ЛевченкоО.Г. ЗвягинцеваМ.В. Чипигина  |

Начальник отдела по организационным

и общим вопросам О.Г. Звягинцева