

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы
Труновского муниципального округа
Ставропольского края

от 16 декабря 2021 г. № 147

(в редакции решения Думы
Труновского муниципального округа
Ставропольского края от 19 декабря
2023 г. № 127)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Контрольно-ревизионной комиссии Труновского муниципального округа Ставропольского края

Настоящее Положение о Контрольно-ревизионной комиссии Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее – Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ), Уставом Труновского муниципального округа Ставропольского края и устанавливает наименование, организационно-правовую форму, полномочия, состав и порядок деятельности контрольно-счетного органа Труновского муниципального округа Ставропольского края - Контрольно-ревизионной комиссии Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее - КРК).

Статья 1. Статус КРК

1. КРК является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Думой Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее – Дума округа, округ) и ей подотчетна.

2. КРК обладает организационной и функциональной независимостью, осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность КРК не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий Думы округа.

4. КРК является органом местного самоуправления округа, имеет печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба округа.

5. КРК обладает правами юридического лица.

6. КРК обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности и реализации полномочий внешнего муниципального финансового контроля.

7. Полное наименование: Контрольно-ревизионная комиссия Труновского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращённое наименование: КРК ТМО СК.

Место нахождения КРК: 356170, Ставропольский край, Труновский район, село Донское, улица Ленина, дом 5.

Статья 2. Правовые основы деятельности КРК

КРК осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Ставропольского края, Устава округа, настоящего Положения и иных муниципальных правовых актов.

Статья 3. Принципы деятельности КРК

Деятельность КРК основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Статья 4. Состав КРК

1. КРК образуется в составе председателя и аппарата КРК.

2. Председатель КРК замещает муниципальную должность.

3. Срок полномочий председателя КРК составляет пять лет, но не менее чем срок полномочий Думы округа.

4. В состав аппарата КРК входят инспекторы и иные штатные работники. Инспекторы КРК замещают должности муниципальной службы. На инспекторов КРК возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля. На иных штатных работников возлагаются обязанности по обеспечению деятельности КРК.

5. Права, обязанности и ответственность работников КРК определяются Федеральным законом № 6-ФЗ, законодательством о муниципальных должностях и муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6. Штатная численность КРК устанавливается Решением Думы округа по представлению председателя КРК с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости

7. Структура КРК устанавливается решением Думы округа.

8. Штатное расписание КРК утверждается председателем КРК исходя из возложенных на КРК полномочий в соответствии с утвержденными структурой и штатной численностью КРК.

Статья 5. Порядок назначения на должность председателя КРК

1. Председатель КРК назначается на должность Думой округа.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя КРК вносятся в Думу округа:

- 1) председателем Думы округа,
- 2) депутатами Думы округа - не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы округа,
- 3) главой округа.

3. Предложения о кандидатурах на должность председателя КРК вносятся в Думу округа:

- 1) не позднее, чем за два месяца до истечения срока полномочий действующего председателя КРК;
- 2) в течение четырнадцати дней со дня досрочного прекращения полномочий.

К предложению о кандидатуре на должность председателя КРК прилагаются следующие документы:

1) письменное заявление кандидата, содержащее согласие на рассмотрение его кандидатуры для назначения на должность председателя КРК;

- 2) анкета, содержащая биографические сведения о кандидате;
- 3) копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- 4) копия трудовой книжки или иного документа, подтверждающего соответствие кандидата требованиям, предъявляемым Федеральным законом № 6-ФЗ и настоящим Положением к опыту работы;
- 5) копия документа, подтверждающего наличие у кандидата высшего образования;

6) одна цветная фотография размером 3 x 4 см;

7) копии документов воинского учета (для военнообязанных);

8) медицинская справка о состоянии здоровья (форма № 001-ГС/У);

9) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными нормативными правовыми актами округа;

10) справка об отсутствии неснятой или непогашенной судимости;

11) согласие кандидата на обработку персональных данных в целях, предусмотренных настоящим Положением.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинника.

4. Дума округа вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Ставропольского края за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя КРК квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом № 6-ФЗ.

5. Кандидат на должность председателя КРК считается назначенным, если в результате открытого голосования он получил более половины голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании Думы округа.

6. При выдвижении на должность председателя КРК более двух кандидатур, если ни одна из них не получила требуемого для избрания числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов.

7. Если при повторном голосовании ни одна из кандидатур не получила более половины голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании Думы округа, проводятся повторные выборы с новым выдвижением кандидатур.

Статья 6. Требования к кандидатурам на должность председателя КРК

1. На должность председателя КРК назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава (Основного Закона) Ставропольского края, законов Ставропольского края и иных нормативных правовых актов, Устава округа и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя КРК в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) наличия оснований, предусмотренных пунктом 3 настоящей статьи.

3. Председатель КРК не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Думы округа, главой округа, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории округа.

4. Председатель КРК не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель КРК, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами округа.

Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц КРК

1. Председатель и инспекторы КРК являются должностными лицами КРК.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц КРК в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц КРК либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ставропольского края.

3. Должностные лица КРК подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной

защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица КРК обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель КРК досрочно освобождается от должности на основании решения Думы округа в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о его досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Думы округа;

6) достижения установленного законом Ставропольского края, решением Думы округа в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных пунктами 2-3 статьи 6 настоящего Положения;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Должностное лицо КРК, замещающее муниципальную должность, освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 6-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями

3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Статья 8. Полномочия КРК

1. КРК осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета округа, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета округа, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета округа;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета округа, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета округа и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств округа, экспертиза, проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета округа, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в округе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и его совершенствованию;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета округа в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу округа и главе округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития округа, предусмотренных документами стратегического планирования округа, в пределах компетенции КРК;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Ставропольского края, Уставом округа и Решениями Думы округа.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется КРК:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий округа, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности округа;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Статья 9. Формы осуществления КРК внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется КРК в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия КРК составляются отчет или заключение.

Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. КРК при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются КРК в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству Ставропольского края.

Статья 11. Планирование деятельности КРК

1. КРК осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. Планирование деятельности КРК осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Думы округа, предложений главы округа.

План работы КРК утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Обязательному включению в план работы КРК подлежат поручения Думы округа, предложения главы округа, направленные в КРК до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

4. Порядок включения в планы деятельности КРК поручений Думы округа, предложений главы округа устанавливается решением Думы округа.

Статья 12. Регламент КРК

1. Регламент КРК определяет:

- 1) содержание направлений деятельности КРК;
- 2) вопросы подготовки и проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- 3) порядок ведения делопроизводства;
- 4) порядок направления запросов о предоставлении информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- 5) процедуру опубликования в средствах массовой информации (обнародования), размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности КРК;
- 6) иные вопросы внутренней деятельности КРК.

2. Регламент КРК утверждается председателем КРК.

Статья 13. Обязательность исполнения требований должностных лиц КРК

1. Требования и запросы должностных лиц КРК, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, нормативными правовыми актами округа, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, муниципальными учреждениями и предприятиями, организациями, в отношении которых осуществляется внешний

муниципальный финансовый контроль (далее - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц КРК, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

Статья 14. Полномочия председателя КРК

1. Председатель, как руководитель КРК, в пределах своих должностных полномочий:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью КРК;
- 2) утверждает регламент КРК;
- 3) утверждает планы работы КРК и изменения к ним;
- 4) утверждает годовой отчет о деятельности КРК;
- 5) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;
- 6) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий; подписывает представления и предписания КРК;
- 7) может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- 8) представляет Думе округа и главе округа ежегодный отчет о деятельности КРК, информацию о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- 9) представляет КРК в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Ставропольского края и органами местного самоуправления округа;
- 10) заключает соглашения о сотрудничестве и взаимодействии КРК с другими органами и организациями;
- 11) принимает решение об участии инспекторов КРК в контрольных мероприятиях, проводимых иными контрольными органами, а также о привлечении к контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям, проводимым КРК, специалистов иных организаций и независимых экспертов;
- 12) утверждает штатное расписание КРК;
- 13) утверждает должностные инструкции работников КРК;
- 14) осуществляет полномочия нанимателя работников аппарата КРК;
- 15) утверждает правовые акты о реализации гарантий, установленных для должностных лиц КРК.
- 16) является распорядителем предусмотренных в бюджете округа средств по расходам, связанным с деятельностью КРК;
- 17) утверждает смету расходов на содержание КРК;
- 18) заключает от имени КРК муниципальные контракты, договоры, необходимые для осуществления полномочий КРК;

19) издает правовые акты (распоряжения) по вопросам организации деятельности КРК.

20) принимает решения об обращении в суды с исками (заявлениями) к органам государственной власти, органам местного самоуправления, организациям и иным лицам, а также об обращении в правоохранительные и иные органы, организации в защиту интересов КРК;

21) выполняет иные должностные обязанности в соответствии с регламентом КРК.

Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц КРК

1. Должностные лица КРК при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Ставропольского края, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном

порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

2. Должностные лица КРК в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя КРК.

3. Должностные лица КРК не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица КРК обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях КРК.

5. Должностные лица КРК обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Должностные лица КРК несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

7. Председатель КРК и работники КРК вправе участвовать в заседаниях Думы округа, ее комитетов, комиссий и рабочих групп, заседаниях администрации округа, координационных и совещательных органов при главе округа.

Статья 16. Представление информации КРК

1. Проверяемые органы и организации и их должностные лица, в отношении которых КРК вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, обязаны предоставлять по запросам КРК информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в сроки указанные в запросе или уставленные законом Ставропольского края.

2. КРК по форме, установленной регламентом КРК, направляет запросы о представлении информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в проверяемые органы и организации, их должностным лицам, а также должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Ставропольского края, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций. Органы и организации, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса КРК обязаны представить в КРК указанные в его запросе информацию, документы и материалы.

3. КРК не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такая информация, документы и материалы ранее уже были представлены.

4. Непредоставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в пункте 1 настоящей статьи, КРК по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) Ставропольского края.

5. При осуществлении КРК мероприятий внешнего муниципального финансового контроля проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам КРК возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета округа, использованием муниципальной собственности, муниципальными информационными системами, используемыми проверяемыми органами и

организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для осуществления КРК его полномочий.

6. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля КРК предоставляется необходимый для реализации их полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне

Статья 17. Представления и предписания КРК

1. КРК по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в проверяемые органы и организации, их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба округу или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление КРК подписывается председателем КРК, в его отсутствие должностным лицом КРК.

3. Проверяемые органы и организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме КРК о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах. Срок выполнения представления может быть продлен по решению КРК, но не более одного раза.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений КРК, а также в случаях воспрепятствования проведению должностными лицами КРК контрольных мероприятий КРК направляет в проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание КРК должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписание КРК подписывается председателем КРК, в его отсутствие должностным лицом КРК.

7. Предписание КРК должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению КРК, но не более одного раза.

8. Невыполнение представления или предписания КРК влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

9. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета округа, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного

правонарушения, КРК незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

10. Правоохранительные органы обязаны предоставлять КРК информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным КРК материалам.

Статья 18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные КРК при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный законами Ставропольского края, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) КРК в Думу округа.

Статья 19. Взаимодействие КРК

1. КРК при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с Контрольно-счетной палатой Ставропольского края, с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальных образований. КРК вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. КРК вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

3. КРК вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Ставропольского края.

4. В целях координации своей деятельности КРК и иные государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

5. КРК по письменному обращению Контрольно-счетной палаты Ставропольского края и контрольно-счетных органов других муниципальных

образований Ставропольского края может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. КРК вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии деятельности КРК законодательству о внешнем муниципальном финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.

Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности КРК

1. КРК в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте органов местного самоуправления округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет), публикует в муниципальной газете «Труновский вестник» и размещает на информационном стенде, расположенном на первом этаже здания администрации округа, информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. КРК ежегодно подготавливает отчет о своей деятельности, который направляется на рассмотрение в Думу округа. Указанный отчет публикуется в муниципальной газете «Труновский вестник» или размещается на официальном сайте органов местного самоуправления округа в сети Интернет только после его утверждения Думой округа.

3. Порядок опубликования в средствах массовой информации и размещение в сети «Интернет» информации о деятельности КРК осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Ставропольского края, нормативными правовыми актами Думы округа и регламентом КРК.

Статья 21. Финансовое обеспечение деятельности КРК

1. Финансовое обеспечение деятельности КРК осуществляется за счет бюджета округа и предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.

2. Средства на содержание КРК предусматриваются в бюджете округа отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджета Российской Федерации.

3. Контроль за использованием КРК бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании правовых актов Думы округа.

Статья 22. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц КРК

1. Должностным лицам КРК гарантируются денежное содержание

(вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы округа (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, инспекторов и иных работников аппарата КРК устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Ставропольского края.