**АДМИНИСТРАЦИЯ ТРУНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

29.03.2021 с. Донское № 331-п

Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края и экспертизе нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 06 мая 2014 г. № 34-кз «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ставропольского края, проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и порядке проведения экспертизы нормативных правовых актов Ставропольского края, нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», Уставом Труновского муниципального округа Ставропольского края, администрация Труновского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. [Порядок](#Par38) проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.2. [Порядок](#Par453) проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.3. Форму соглашения о взаимодействии по вопросам проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых администрацией Труновского муниципального округа Ставропольского края и экспертизы нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

 2. Признать утратившими силу постановления администрации Труновского муниципального района Ставропольского края:

 от 23.10.2015 № 422-п «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального района Ставропольского края и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального района Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»;

 от 08.08.2017 № 258-п «О внесении изменений в порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального района Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденный постановлением администрации Труновского муниципального района Ставропольского края от 23.10.2015 № 422-п».

 3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края Чернышова А.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования путем размещения на официальном стенде органов местного самоуправления Труновского муниципального округа Ставропольского края, расположенном по адресу: с. Донское, ул. Ленина, 5 и официальном сайте органов местного самоуправления Труновского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.trunovskiy26raion.ru.

Глава Труновского муниципального округа

Ставропольского края Е.В. Высоцкий

 УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Труновского муниципального округа

 Ставропольского края

от 29.03.2021 № 331-п

П О Р Я Д О К

проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 06 мая 2014г. № 34-кз «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ставропольского края, проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и порядке проведения экспертизы нормативных правовых актов Ставропольского края, нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», приказом министерства экономического развития Ставропольского края от 01 апреля 2015 г. № 117/од «Об утверждении Методических рекомендаций по организации и проведению процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», Уставом Труновского муниципального округа Ставропольского края и определяет процедуру проведения оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ) проектов нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – проекты нормативных правовых актов).

1.2. ОРВ проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Труновского муниципального округа Ставропольского края.

 1.3. Для целей настоящего порядка применяются следующие понятия:

ОРВ - совокупность процедур анализа проблем и целей регулирования, поиска допустимых альтернативных вариантов достижения этих целей, а также связанных с ними выгод и издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, подвергающихся воздействию регулирования, для определения обоснованного выбора правового регулирования;

разработчик проекта правового акта – структурные подразделения аппарата администрации, отраслевые (функциональные), территориальные органы администрации, подготовившие проект нормативного правового акта, затрагивающий вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - разработчик);

уполномоченный орган – отдел экономического развития администрации, ответственный за внедрение процедуры ОРВ и выполняющий функции информационного и методического обеспечения оценки регулирующего воздействия, а также оценки качества проведения процедуры ОРВ разработчиком проекта нормативного правового акта;

публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами проекта нормативного правового акта, организуемое разработчиком проекта нормативного правового акта в ходе проведения процедуры ОРВ, а также текста проекта нормативного правового акта и сводного отчета, организуемого разработчиком в ходе проведения процедуры ОРВ и подготовки заключения об ОРВ;

участники публичных консультаций - организации в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, в том числе саморегулируемые организации, общественные организации в соответствии со сферами их деятельности, научные и образовательные учреждения, письменно уведомившие о желании участвовать в процедуре ОРВ, а также организации, с которыми заключены соглашения о взаимодействии по вопросам проведения ОРВ;

размещение уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования (далее – уведомление) - этап процедуры ОРВ, в ходе которого разработчик организует обсуждение идеи (концепции) предлагаемого им правового регулирования с заинтересованными лицами;

сводный отчет о результатах проведения ОРВ проекта нормативного правового акта (далее - сводный отчет) - документ, содержащий выводы по итогам проведения разработчиком исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения;

официальный сайт - официальный сайт органов местного самоуправления Труновского муниципального округа Ставропольского края;

заключение об оценке регулирующего воздействия - завершающий процедуру ОРВ документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы об обоснованности полученных органом - разработчиком результатов оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта.

1.4.Участниками процедуры ОРВ являются органы - разработчики проектов нормативных правовых актов, уполномоченный орган, иные органы власти и заинтересованные лица, принимающие участие в публичных консультациях в ходе проведения процедуры ОРВ.

 1.5. Процедура проведения ОРВ состоит из следующих этапов:

подготовка и размещение проекта нормативного правового акта на официальном сайте органов местного самоуправления Труновского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и формирование сводного отчета о проведении ОРВ;

проведение публичных консультаций по обсуждению проекта нормативного правового акта и составление свода предложений по результатам проведения публичных консультаций (далее - свод предложений);

подготовка уполномоченным органом заключения об ОРВ.

1.6. Оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов не проводится в отношении:

проектов нормативных правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера;

проектов местных бюджетов и отчетов об их исполнении;

проектов нормативных правовых актов, устанавливающих налоги, сборы и тарифы, установление которых отнесено к вопросам местного значения;

проектов нормативных правовых актов, подлежащих публичным слушаниям в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Подготовка и размещение проекта нормативного правового акта на официальном сайте и формирование сводного отчета о проведении ОРВ

2.1. На этапе формирования идеи (концепции) правового регулирования разработчик проекта нормативного правового акта:

2.2. После принятия решения о подготовке проекта нормативного правового акта в течение трех рабочих дней размещает на официальном сайте

уведомление о подготовке проекта нормативного правового акта (далее - уведомление), подписанное уполномоченным на то должностным лицом разработчика проекта нормативного правового акта.

Уведомление должно содержать:

вид, наименование и планируемый срок вступления в силу нормативного правового акта, а также сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода;

краткое изложение цели правового регулирования и общей характеристики соответствующих общественных отношений, а также обоснование необходимости подготовки нормативного правового акта;

сведения о разработчике проекта нормативного правового акта;

предложения о необходимости и вариантах правового регулирования соответствующих общественных отношений (далее - предложения) в связи с размещением уведомления, утверждаемого руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом разработчика проекта нормативного правового акта, в которое в обязательном порядке включается перечень вопросов по планируемому к подготовке проекту нормативного правового акта (приложение № 1 к порядку);

срок, в течение которого разработчиком проекта нормативного правового акта принимаются предложения от заинтересованных лиц, который должен составлять не менее 10 рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте.

2.3. Одновременно посредством электронной почты, факсимильной связи либо иным способом извещает о размещении проекта нормативного правового акта с указанием сведений о месте такого размещения участников публичных консультаций, а также иные организации, которые целесообразно, по мнению разработчика проекта, привлечь к подготовке проекта нормативного правового акта, о размещении на официальном сайте уведомления с указанием сведений о месте размещения уведомления.

2.4. В течение 10 рабочих дней со дня размещения проекта нормативного правового акта на официальном сайте разработчиком от органов и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего порядка, принимаются предложения по проекту нормативного правового акта.

В течение одного рабочего дня со дня окончания срока, указанного в уведомлении, составляется свод поступивших предложений. В своде поступивших предложений указываются автор и содержание предложения, результат его рассмотрения (предполагается ли использовать данное предложение при разработке проекта нормативного правового акта либо при обосновании решения об отказе от его разработки; в случае отказа от использования предложения указываются причины такого решения).

Также в своде поступивших предложений указывается перечень участников публичных консультаций, которым были направлены извещения о размещении уведомления в соответствии с пунктом 2.2 настоящего порядка.

2.5. Разработчик обеспечивает в течение 2 рабочих дней со дня подписания руководителем разработчика проекта нормативного правового акта размещение свода поступивших предложений на официальном сайте.

2.6. Принимает в течение одного рабочего дня мотивированное решение о подготовке проекта нормативного правового акта либо об отказе от его подготовки.

Основанием для отказа от подготовки проекта нормативного правового акта является изменение законодательства в предполагаемой к регулированию сфере деятельности в процессе формирования идеи (концепции) правового регулирования.

При отказе от подготовки проекта нормативного правового акта в течение одного рабочего дня со дня принятия такого решения разработчик размещает на официальном сайте такое мотивированное решение, подписанное руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом разработчика, и доводит до сведения участников публичных консультаций, указанных в пункте 2.3 настоящего порядка.

В случае отсутствия предложений от участников публичных консультаций разработчик принимает мотивированное решение о подготовке проекта нормативного правового акта в срок, указанный в пункте 2.6 настоящего порядка.

2.7. В случае принятия решения о подготовке проекта нормативного правового акта разработчик выбирает наилучший из имеющихся вариантов правового регулирования, разрабатывает на его основе проект нормативного правового акта и формирует сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее - сводный отчет) согласно приложению № 3 к настоящему порядку.

Выбор наилучшего варианта правового регулирования осуществляется с учетом следующих основных критериев:

эффективность, определяемая высокой степенью вероятности достижения заявленных целей правового регулирования;

уровень и степень обоснованности предполагаемых затрат потенциальных адресатов предполагаемого правового регулирования и бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

предполагаемая польза для соответствующей сферы общественных отношений, выражающаяся в создании благоприятных условий ее развития.

В случае, если по итогам рассмотрения предложений разработчиком принято решение о выборе варианта правового регулирования, отличного от первоначально предполагавшегося, разработчик обосновывает необходимость выбора варианта, отличного от предлагавшегося, в сводном отчете.

3.Порядок проведения публичных консультаций, составление сводки предложений.

3.1. На этапе обсуждения проекта нормативного правового акта и сводного отчета, в целях организации публичных консультаций, разработчик:

3.2. Размещает на официальном сайте подготовленный проект нормативного правового акта, пояснительную записку к нему, заполненные сводный отчет и представление замечаний и предложений в связи с проведением публичных консультаций по проекту нормативного правового акта по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему порядку;

3.3. Извещает, посредством электронной почты, факсимильной связи либо иным способом, в течение двух рабочих дней со дня размещения на официальном сайте документов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего порядка, участников публичных консультаций, указав:

сведения о месте размещения проекта нормативного правового акта (полный электронный адрес официального сайта);

срок проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта, в течение которого разработчиком проекта нормативного правового акта принимаются замечания и предложения, и способ их представления.

Срок проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта устанавливается разработчиком проекта нормативного правового акта, который не может составлять менее 10 рабочих дней со дня размещения проекта нормативного правового акта и сводного отчета на официальном сайте.

3.4. Рассматривает в течение трех рабочих дней со дня окончания установленного в пункте 3.3 настоящего порядка срока проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта все замечания и предложения в связи с проведением публичных консультаций, поступившие в установленный срок по проекту нормативного правового акта и представленные по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему порядку, и составляет сводку замечаний и предложений в связи с проведением публичных консультаций по проекту нормативного правового акта по форме, приведенной в приложении № 4 к настоящему порядку.

Сводка замечаний и предложений подписывается руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом разработчика.

3.5. Обеспечивает в день подписания руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом разработчика размещение сводки замечаний и предложений на официальном сайте.

3.6. Осуществляет доработку проекта нормативного правового акта в случае согласия с поступившими замечаниями и (или) предложениями в пределах срока, указанного в пункте 3.4 настоящего порядка и отражает поступившие замечания и предложения в сводке замечаний и предложений, заполняет раздел сводного отчета, содержащий информацию о проведении публичных консультаций по проекту нормативного правового акта.

3.7. Готовит мотивированные пояснения в случае несогласия с поступившими замечаниями и предложениями в пределах срока, указанного в пункте 3.4 и отражает их в сводке замечаний и предложений, о чем разработчик проекта нормативного правового акта письменно информирует участника публичных консультаций, направившего соответствующие замечания и предложения.

3.8. Отражает информацию об отсутствии замечаний и предложений в форме дополнения к пояснительной записке к проекту нормативного правового акта в случае отсутствия замечаний и предложений участников публичных консультаций и размещает ее на официальном сайте в срок, указанный в пункте 3.4 настоящего порядка.

3.9. Не принимает к рассмотрению замечания и предложения, поступившие по истечении срока, указанного в пункте 3.3 настоящего порядка, и (или) не содержащие ответов на вопросы, предусмотренные формой представления замечаний и предложений, указанной в пункте 3.2 настоящего порядка.

3.10. Обеспечивает в день подписания сводного отчета руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом разработчика проекта нормативного правового акта размещение доработанного по результатам проведения публичных консультаций проекта нормативного правового акта с приложением пояснительной записки к нему и сводного отчета на официальном сайте.

4. Подготовка заключения

об оценке регулирующего воздействия.

4.1. На этапе подготовки заключения об ОРВ после процедуры проведения публичных консультаций:

4.2. Разработчик проекта нормативного правового акта в течение одного рабочего дня, следующего за днем истечения срока, установленного пунктом 3.10. настоящего порядка, направляет в уполномоченный орган проект нормативного правового акта с приложением пояснительной записки к нему, дополнения к пояснительной записке (в случае, указанном в пункте 3.8 настоящего порядка) и сводки замечаний и предложений (за исключением случая, указанном в пункте 3.8 настоящего порядка) для подготовки заключения об ОРВ (приложение № 5 к порядку);

4.3. Заключение об ОРВ проекта нормативного правового акта (далее - заключение) подготавливает уполномоченный орган. Заключение должно быть мотивированным и содержать выводы о соблюдении разработчиком процедуры проведения ОРВ проектов нормативных правовых актов, установленной настоящим порядком, а также обоснованность результатов ОРВ проекта нормативного правового акта, полученных разработчиком.

4.4. При подготовке заключения уполномоченный орган проводит предварительное рассмотрение проектов нормативных правовых актов и сводных отчетов, поступивших от разработчика.

4.5. Уполномоченный орган дает заключение в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления проекта нормативного правового акта, сводного отчета и сводки предложений в уполномоченный орган.

4.6. В целях подготовки заключения уполномоченный орган проводит анализ документов, указанных в [4.2](#Par126) настоящего порядка, на предмет:

соблюдения либо несоблюдения разработчиком проекта нормативного правового акта порядка проведения ОРВ;

наличия либо отсутствия положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, или способствующих их введению;

наличия либо отсутствия положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее – бюджет округа);

обоснованности (необоснованности) отклонения разработчиком проекта нормативного правового акта внесенных в рамках публичных консультаций замечаний и предложений участниками публичных консультаций.

4.7. В случае выявления уполномоченным органом по результатам анализа, предусмотренного [пунктом 4.6](#Par128) настоящего порядка, в проекте нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, или способствующих их введению, положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета округа, несоблюдения разработчиком проекта нормативного правового акта порядка проведения публичных консультаций, необоснованного отклонения разработчиком проекта нормативного правового акта замечаний и предложений участников публичных консультаций, уполномоченный орган составляет отрицательное заключение, которое в пределах срока, указанного в [пункте 4.5](#Par127) настоящего порядка, направляется разработчику проекта нормативного правового акта для устранения замечаний, изложенных в заключении.

4.8. При получении разработчиком проекта нормативного правового акта отрицательного заключения уполномоченного органа (за исключением отрицательного заключения с указанием на нарушения порядка проведения ОРВ) разработчик проекта нормативного правового акта в срок, не превышающий 5 календарных дней с даты регистрации отрицательного заключения, обеспечивает устранение замечаний, изложенных в отрицательном заключении, и представляет повторно в уполномоченный орган доработанный проект нормативного правового акта для рассмотрения в порядке, предусмотренном пунктами [4.2](#Par126) - [4.6](#Par134) настоящего порядка.

 4.9. В случае, если уполномоченным органом выявлено нарушение порядка проведения публичных консультаций, проект нормативного правового акта подлежит повторной процедуре проведения публичных консультаций в порядке и в сроки, установленные [разделом 3](#Par106) настоящего порядка.

 Общий срок устранения нарушений порядка проведения публичных консультаций не должен превышать 20 календарных дней.

 Срок подготовки заключения уполномоченным органом по результатам повторной ОРВ не должен превышать 5 рабочих дней в порядке, предусмотренном [разделом 4](#Par123) настоящего порядка.

4.10. При соблюдении разработчиком проекта нормативного правового акта порядка проведения публичных консультаций, отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, или способствующих их введению, положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета округа, обоснованного отклонения разработчиком проекта нормативного правового акта замечаний и предложений, внесенных в рамках публичных консультаций, уполномоченный орган составляет положительное заключение, которое в пределах срока, указанного в [пункте 4.5](#Par127) настоящего порядка, направляется разработчику проекта нормативного правового акта.

4.11. Разработчик проекта нормативного правового акта в течение 3 рабочих дней со дня регистрации положительного заключения уполномоченного органа направляет проект нормативного правового акта, получивший положительное заключение уполномоченного органа, пояснительную записку к нему, дополнение к пояснительной записке, свод замечаний и предложений, заключение уполномоченного органа в отдел правового и кадрового обеспечения администрации.

4.12. Разработчик проекта нормативного правового акта в течение 3 рабочих дней со дня издания правового акта обеспечивает его размещение на официальном сайте.

4.13. Уполномоченный орган ежегодно, не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, подготавливает информацию о результатах проведения ОРВ за отчетный год и направляет ее на рассмотрение Главе Труновского муниципального округа Ставропольского края, а также обеспечивает ее размещение на официальном сайте.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение № 1к порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности |

Представление предложений о необходимости и вариантах правового регулирования соответствующих общественных отношений в связи с размещением уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающего вопросы осуществления

предпринимательской и инвестиционной деятельности

|  |
| --- |
| 1. Описание общественных отношений, предлагаемых к правовому регулированию. |
|  |
| 2. Наименование организации, вносящей предложения о необходимости и вариантах правового регулирования общественных отношений в связи с размещением уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее соответственно - предложения, проект нормативного правового акта). |
|  |
| 3. Срок, установленный разработчиком проекта нормативного правового акта для направления предложений. |
|  |
| 4. Описание необходимости (отсутствия необходимости) правового регулирования предлагаемых общественных отношений. |
|  |
| 5. Описание возможных вариантов правового регулирования общественных отношений, предлагаемых к правовому регулированию (заполняется в случае, если в разделе 4 сделан вывод о необходимости правового регулирования предлагаемых общественных отношений). |
|  |

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (руководитель разработчика проекта нормативного правового акта)

|  |
| --- |
|  Приложение № 2к порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности |

Представление замечаний и предложений в связи с проведением публичных консультаций по проекту нормативного правового

акта администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

|  |
| --- |
| 1. Наименование участника публичных консультаций, вносящего замечания и предложения в связи с проведением публичных консультаций по проекту нормативного правового акта администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, разработанному структурным подразделением аппарата администрации, отраслевым (функциональным), территориальным органом администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края - разработчиком проекта нормативного правового акта администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно - замечания и предложения, разработчик проекта нормативного правового акта, проект нормативного правового акта). |
|  |
| 2. Наименование проекта нормативного правового акта. |
|  |
| 3. Срок, установленный разработчиком проекта нормативного правового акта для направления замечаний и предложений. |
|  |
| 4. Насколько корректно разработчиком проекта нормативного правового акта определены те факторы, которые обуславливают необходимость правового регулирования? |
|  |
| 5. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в том числе с точки зрения общественных выгод и издержек)?Существуют ли иные варианты достижения целей правового регулирования? Если да, приведите те, которые были бы менее затратны и (или) более эффективны. |
|  |
| 6. Какие группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности затронет нормативное правовое регулирование, предлагаемое проектом нормативного правового акта? |
|  |
| 7. Если какие-либо положения проекта нормативного правового акта негативно отразятся на субъектах предпринимательской деятельности, укажите такие положения и оцените это влияние количественно (в денежных средствах или часах, потраченных на выполнение требований). |
|  |
| 8. Оцените предполагаемые издержки и выгоды субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающие при введении предлагаемого регулирования. |
|  |
| 9. Считаете нормы проекта нормативного правового акта ясными и однозначными для понимания?Считаете, что нормы проекта нормативного правового акта не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Укажите нормы и такие нормативные правовые акты. |
|  |
| 10. Какой переходный период необходим для вступления в силу проекта нормативного правового акта? |
|  |
| 11. Какие исключения по введению предлагаемого регулирования целесообразно применить в отношении отдельных групп лиц?Приведите соответствующее обоснование. |
|  |
| 12. Иные замечания и предложения по проекту нормативного правового акта. |
|  |

Руководитель Подпись Расшифровка подписи

 М.П.

|  |
| --- |
| Приложение № 3к порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности |

Сводный отчет

о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. Общая информация

1.1. Структурное подразделение аппарата администрации, отраслевой (функциональный), территориальный орган администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края - разработчик проекта нормативного правового акта администрации, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее соответственно - разработчик, проект нормативного правового акта):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное и краткое наименования)

1.2. Вид и наименование проекта нормативного правового акта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (место для текстового описания)

1.3. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта администрации, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - нормативный правовой акт):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается дата; если положения вводятся в действие в разное время, то это указывается в разделе 10)

1.4. Краткое описание проблемы, на решение которой направлено

предлагаемое правовое регулирование:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (место для текстового описания)

1.5. Краткое описание целей предлагаемого правового регулирования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (место для текстового описания)

1.6. Краткое описание содержания предлагаемого правового регулирования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место для текстового описания)

1.7. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта:

 начало: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.; окончание: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.8. Количество замечаний и предложений, полученных в связи с размещением уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из них учтено: полностью: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, учтено частично: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.9. Полный электронный адрес размещения сводки поступивших предложений в связи с размещением уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.10. Контактная информация исполнителя разработчика проекта нормативного правового акта:

 Ф.И.О.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:

2.1. Формулировка проблемы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

2.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

2.3. Социальные группы, заинтересованные в устранении проблемы, их количественная оценка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

2.4. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

2.5. Причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

2.6. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

 2.7. Опыт решения аналогичных проблем в других муниципальных образованиях Ставропольского края:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

2.8. Источники данных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

2.9. Иная информация о проблеме:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

3. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1. Цели предлагаемого правового регулирования | 3.2. Сроки достижения целей предлагаемого правового регулирования | 3.3. Периодичность мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования |
| (Цель 1) |  |  |
| (Цель 2) |  |  |
| (Цель №) |  |  |

3.4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки указанных целей:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается нормативный правовой акт более высокого уровня либо

инициативный порядок разработки)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.4. Цели предлагаемого правового регулирования | 3.5. Индикаторы достижения целей предлагаемого правового регулирования | 3.6. Ед. измерения индикаторов | 3.7. Целевые значения индикаторов по годам |
| (Цель 1) | (Индикатор 1.1) |  |  |
|  | (Индикатор 1.№) |  |  |
| (Цель №) | (Индикатор №.1) |  |  |
|  | (Индикатор №.№) |  |  |

3.8. Методы расчета индикаторов достижения целей предлагаемого правового регулирования, источники информации для расчетов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

3.9. Оценка затрат на проведение мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

 4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик) | 4.2. Количество участников группы | 4.3. Источники данных |
| (Группа 1) |  |  |
| (Группа 2) |  |  |
| (Группа №) |  |  |

5. Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) структурных подразделений аппарата администрации, отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) | 5.2. Характер функции (новая/изменяемая/отменяемая) | 5.3. Предполагаемый порядок реализации | 5.4. Оценка изменения трудовых затрат (чел./час. в год), изменения численности сотрудников (чел.) | 5.5. Оценка изменения потребностей в других ресурсах |
| Наименование структурного подразделения аппарата администрации, отраслевого (функционального), территориального органа администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края - органа 1: |
| Функция (полномочие, обязанность или право) 1.1 |  |  |  |  |
| Функция (полномочие, обязанность или право) 1. № |  |  |  |  |
| Наименование структурного подразделения аппарата администрации, отраслевого (функционального), территориального органа администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края - органа К: |
| Функция (полномочие, обязанность или право) К.1 |  |  |  |  |
| Функция (полномочие, обязанность или право) К.№ |  |  |  |  |

6. Оценка дополнительных расходов (доходов) бюджета Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее - бюджета округа), связанных с введением предлагаемого правового регулирования:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) (в соответствии с пунктом 5.1) | 6.2. Виды расходов (возможных поступлений) бюджета округа | 6.3. Количественная оценка расходов и возможных поступлений, млн. рублей |
| Наименование структурного подразделениями аппарата администрации, отраслевого (функционального), территориального органа администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края (от 1 до К): |
| Функция (полномочие, обязанность или право) 1.1 | Единовременные расходы (от 1 до №) в \_\_\_\_ г.: |  |
| Периодические расходы (от 1 до №) за период \_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: |  |
| Возможные доходы (от 1 до №) за период \_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: |  |
| Функция (полномочие, обязанность или право) 1.№ | Единовременные расходы (от 1 до №) в \_\_\_\_ г.: |  |
| Периодические расходы (от 1 до №) за период \_\_\_\_\_\_\_\_гг.: |  |
| Возможные доходы (от 1 до №) за период \_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: |  |
| Итого единовременные расходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: |  |
| Итого периодические расходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: |  |
| Итого возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: |  |

6.4. Другие сведения о дополнительных расходах (доходах) бюджета округа, возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

6.5. Источники данных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

7. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (в соответствии с пунктом 4.1) | 7.2. Новые обязанности и ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием (с указанием соответствующих положений проекта нормативного правового акта) | 7.3. Описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования | 7.4. Количественная оценка, млн. рублей |
| Группа 1 |  |  |  |
|  |  |  |
| Группа № |  |  |  |
|  |  |  |

7.5. Издержки и выгоды адресатов предлагаемого правового регулирования, не поддающиеся количественной оценке:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

7.6. Источники данных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

8. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 8.1. Виды рисков | 8.2. Оценка вероятности наступления неблагоприятных последствий | 8.3. Методы контроля рисков | 8.4. Степень контроля рисков (полный/частичный/отсутствует) |
| Риск 1 |  |  |  |
| Риск № |  |  |  |

8.5. Источники данных:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

9. Сравнение возможных вариантов решения проблемы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Вариант 1 | Вариант 2 | Вариант № |
| 9.1. Содержание варианта решения проблемы |  |  |  |
| 9.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 - 3 года) |  |  |  |
| 9.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования |  |  |  |
| 9.4. Оценка расходов (доходов) бюджета округа, связанных с введением предлагаемого правового регулирования |  |  |  |
| 9.5. Оценка возможности достижения заявленных целей регулирования (в соответствии с [пунктом 3.1](#Par159)) посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования |  |  |  |
| 9.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий |  |  |  |

9.7. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

9.8. Детальное описание предлагаемого варианта решения проблемы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

10. Оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения.

10.1. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(если положения вводятся в действие в разное время, указывается статья/пункт проекта правового акта и дата введения)

10.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования: есть (нет);

срок переходного периода: \_\_\_ дней с момента принятия проекта нормативного правового акта;

отсрочка введения предлагаемого правового регулирования: \_\_\_ дней с момента принятия проекта нормативного правового акта.

10.3. Необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: есть (нет).

10.3.1. Период распространения на ранее возникшие отношения: \_\_\_ дней с момента принятия проекта нормативного правового акта.

10.4. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

Заполняется по итогам проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта и сводного отчета о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - сводный отчет):

11. Информация о сроках проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта и сводному отчету.

11.1. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с публичными консультациями по проекту нормативного правового акта и сводному отчету:

начало: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.;

окончание: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

11.2. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:

Всего замечаний и предложений: \_\_\_\_\_\_\_, из них учтено:

полностью: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, учтено частично: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11.3. Полный электронный адрес размещения сводки поступивших предложений по итогам проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

Приложение:

сводка поступивших предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, проводившихся в ходе процедуры проведения оценки регулирующего воздействия, с указанием сведений об их учете или причинах отклонения;

иные приложения (по усмотрению разработчика проекта нормативного правового акта).

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель разработчика проекта правового акта)

|  |
| --- |
| Приложение № 4к порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности |

Свод предложений

по результатам проведения публичных консультаций в отношении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид, наименование проекта нормативного правового акта)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание предложения по предлагаемому правовому регулированию [<\*>](#Par361) | Наименование органа, организации, представивших предложение | Результат рассмотрения (предполагается ли использовать предложение либо обоснование об отказе его использования) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Предложение 1 |
|  |  |  |
| 2. Предложение 2 |
|  |  |  |

Перечень органов и организаций, которые

принимали участие в проведении публичных консультаций

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование организации [<\*>](#Par361) | Сфера деятельности организации | Ф.И.О. контактного лица | Номер контактного телефона, адрес электронной почты |
|  |  |  |  |  |

Руководитель органа-разработчика Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

------------------------------

<\*> в случае отсутствия предложений в графе указать: предложения по проекту муниципального нормативного правового акта не поступали (отсутствуют).

|  |
| --- |
| Приложение № 5к порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности |

Заключение об оценке регулирующего воздействия

 Уполномоченный орган в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рассмотрел проект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование проекта нормативного правового акта)

подготовленный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование структурного подразделениями аппарата администрации, отраслевого (функционального), территориального органа администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее – разработчик )

По результатам рассмотрения установлено, что при подготовке проекта нормативного правового акта разработчиком проекта нормативного правового акта соблюден (не соблюден) порядок проведения оценки регулирующего воздействия (нужное подчеркнуть).

Разработчиком проекта нормативного правового акта проведены публичные консультации в отношении проекта нормативного правового акта в сроки с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

По результатам проведения публичных консультаций поступили (не поступили) замечания и предложения участников публичных консультаций (нужное подчеркнуть).

Поступившие в ходе публичных консультаций замечания и предложения участников публичных консультаций разработчиком проекта нормативного правового акта учтены (мотивированно не учтены) (нужное подчеркнуть).

Разработчику проекта нормативного правового акта необходимо учесть замечания и предложения либо мотивированно обосновать их отклонение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(обоснование)

На основе проведенной оценки проекта нормативного правового акта с учетом информации, представленной разработчиком проекта нормативного правового акта, полученной в ходе публичных консультаций, уполномоченным органом сделаны следующие выводы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель разработчика проекта нормативного правового акта)

 УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Труновского муниципального округа

 Ставропольского края

от 29.03.2021 № 331-п

П О Р Я Д О К

проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. Настоящий порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 06 мая 2014 г. № 34-кз «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ставропольского края, проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и порядке проведения экспертизы нормативных правовых актов Ставропольского края, нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», приказом министерства экономического развития Ставропольского края от 01 апреля 2015 г. № 117/од «Об утверждении Методических рекомендаций по организации и проведению процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», Уставом Труновского муниципального округа Ставропольского края и регулирует процедуру проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - администрация, нормативные правовые акты).

2. Для целей настоящего порядка применяются следующие понятия:

участники публичных консультаций - физические и юридические лица, в том числе общественные объединения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, научно-экспертные организации;

заключение об экспертизе – завершающий экспертизу документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о положениях нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза, создающих необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов.

3. Экспертиза нормативных правовых актов (далее - экспертиза) проводится в отношении нормативных правовых актов, регулирующих отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4. Экспертиза нормативных правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и конфиденциальные сведения, не проводится.

5. Уполномоченным органом по проведению экспертизы нормативных правовых актов является отдел экономического развития администрации (далее – уполномоченный орган).

6. Проведение экспертизы состоит из следующих этапов:

формирование плана проведения экспертизы;

проведение публичных консультаций по нормативному правовому акту;

подготовка заключения экспертизы.

7. Экспертиза проводится уполномоченным органом в соответствии с ежегодным планом проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - план).

7.1. В план включаются нормативные правовые акты, в отношении которых имеются сведения, указывающие, что положения нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Данные сведения могут быть получены уполномоченным органом самостоятельно в связи с осуществлением функций по вопросам местного значения и нормативно - правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы, поступивших в уполномоченный орган от:

органов государственной власти Ставропольского края;

субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, ассоциаций и союзов, представляющих их интересы;

иных лиц.

7.2. План должен содержать следующие сведения:

Реквизиты нормативных правовых актов, подлежащих экспертизе;

срок проведения экспертизы нормативных правовых актов, определяемый в соответствии с пунктом 9 настоящего порядка;

срок проведения публичных консультаций с заинтересованными лицами по нормативным правовым актам;

контактные данные должностного лица уполномоченного органа, ответственного за проведение публичных консультаций.

7.3. Проект плана формируется ежегодно уполномоченным органом в срок до 01 ноября года, предшествующего году проведения экспертизы, в соответствии с приложением № 1 к настоящему порядку, и на основании предложений о проведении экспертизы, содержащих сведения, указывающие, что положения нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - предложения), направленных в уполномоченный орган от органов государственной власти Ставропольского края, структурных подразделений администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края и входящих в её состав отраслевых (функциональных), территориальных органов, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов, а также иных заинтересованных лиц (далее - заинтересованные лица), целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

7.4. Для формирования плана уполномоченный орган не позднее 1 октября года, предшествующего году проведения экспертизы, обеспечивает размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее - официальный сайт) извещение о формировании плана в целях сбора предложений от органов и лиц, указанных в [пункте 7.3](#Par471). настоящего порядка, с указанием срока и адреса, по которому направляются предложения о проведении экспертизы.

8. [Предложение](#Par531) о проведении экспертизы направляется в уполномоченный орган по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку. Предложения направляются заинтересованными лицами в срок, который не может составлять менее 30 календарных дней со дня размещения на официальном сайте уведомления.

В предложении о проведении экспертизы должны быть указаны:

наименование органа или лица, вносящего предложение о проведении экспертизы;

адрес, по которому должен быть направлен ответ о рассмотрении предложения о проведении экспертизы;

сведения о нормативном правовом акте, в отношении которого вносится предложение о проведении экспертизы (наименование акта и его реквизиты);

положения нормативного правового акта, затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

9. В плане для каждого нормативного правового акта предусматривается срок проведения экспертизы, который не должен превышать 2 месяца.

Срок проведения экспертизы может быть продлен нормативным правовым актом администрации, но не более чем на 30 календарных дней.

10. План утверждается распоряжением администрации до 31 декабря года, предшествующего году проведения экспертизы.

11. В течение пяти рабочих дней после утверждения плана уполномоченный орган размещает его на официальном сайте.

12. В ходе экспертизы уполномоченным органом проводятся публичные консультации по нормативному правовому акту (далее - публичные консультации) на предмет наличия положений, затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

13. Для проведения публичных консультаций уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней с установленной планом даты начала проведения экспертизы размещает на официальном сайте уведомление о проведении экспертизы, в котором должны быть указаны:

сроки начала и окончания публичных консультаций;

реквизиты нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза;

источник опубликования текста нормативного правового акта;

предварительная информация о наличии положений, затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности;

перечень вопросов, обсуждаемых в ходе публичных консультаций, который формируется в зависимости от специфики конкретного нормативного правового акта;

способы направления своих мнений участниками публичных консультаций.

14. Срок проведения публичных консультаций определяется уполномоченным органом и не может составлять менее 15 и более 30 календарных дней со дня начала проведения публичных консультаций.

15. Результаты публичных консультаций отражаются в [отчете](#Par589) о публичных консультациях, проведенных в отношении нормативного правового акта (далее - отчет), составляемом уполномоченным органом по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку.

16. Отчет подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте не позднее 5 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций.

17. При проведении экспертизы:

 рассматриваются замечания, предложения, сведения (расчеты, обоснования), поступившие в ходе публичных консультаций;

 анализируются положения нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения;

устанавливается наличие положений, указанных в [пункте 2](#Par459) настоящего порядка, а также обоснованность указанных положений и целесообразность правового регулирования соответствующих отношений.

18. При проведении экспертизы подлежат рассмотрению предложения, поступившие в ходе публичных консультаций.

19. В отношении каждого нормативного правового акта, включенного в план, уполномоченный орган в срок не более 20 рабочих дней после окончания срока публичных консультаций подготавливает проект [заключения](#Par632) по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку, в котором указываются:

реквизиты нормативного правового акта, в отношении которого уполномоченным органом проведена экспертиза;

сведения о разработчике нормативного правового акта, в отношении которого уполномоченным органом проведена экспертиза;

выявленные положения нормативного правового акта, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности или вывод об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанного вывода;

[отчет](#Par278) о результатах проведения публичных консультаций.

20. Заключение, указанное в [пункте 19](#Par250) настоящего порядка, подписывается руководителем уполномоченного органа и регистрируется в пределах срока, указанного в [пункте 9](#Par229).

21. В течение 3 календарных дней со дня регистрации заключения, указанного в [пункте 20](#Par255) настоящего порядка, уполномоченный орган обеспечивает его размещение на официальном сайте, а также направляет заключение в адрес разработчика нормативного правового акта.

22. В случае, если по результатам экспертизы нормативного правового акта уполномоченным органом выявлены положения, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, разработчик нормативного правового акта в течение 30 календарных дней со дня регистрации заключения, указанного в [пункте 20](#Par255) настоящего порядка, обеспечивает внесение изменений в нормативный правовой акт, в отношении которого уполномоченным органом проведена экспертиза.

23. Разработчик нормативного правового акта в течение 5 календарных дней со дня издания нормативного правового акта о внесении изменений, направленных на исключение положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, письменно уведомляет уполномоченный орган о его издании.

24. Уполномоченный орган ежегодно, не позднее 30 января года, следующего за отчетным, подготавливает информацию о результатах экспертизы нормативных правовых актов, направляет ее на рассмотрение Главе Труновского муниципального округа Ставропольского края, а также обеспечивает ее размещение на официальном сайте.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение № 1к порядку проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности |

 УТВЕРЖДАЮ

 Глава Труновского муниципального округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Фамилия

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

П Л А Н

проведения экспертизы нормативных правовых актов

администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на \_\_\_\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципального нормативного правового акта, его отдельные положения | Заявители, направившие предложения о проведении экспертизы | Дата начала экспертизы | Дата окончания публичных консультаций | Срок завершения экспертизы | Ответственное лицо |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение № 2к порядку проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности |

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

о проведении экспертизы нормативных

правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления

предпринимательской и инвестиционной деятельности

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Наименование субъекта, направившего предложение о проведении экспертизы) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Адрес, по которому должен быть направлен ответ о рассмотрении предложения о проведении экспертизы) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Наименование и реквизиты нормативного правового акта, в отношении которого вносится предложение о проведении экспертизы) |
| № п/п | Положения нормативного правового акта, затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности | Обоснование |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение № 3к порядку проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности |

О Т Ч Е Т

о публичных консультациях, проведенных в отношении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид, наименование и реквизиты нормативного правового акта)

в период с \_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Участники публичных консультаций | Краткая характеристика поступивших замечаний и предложений | Результат рассмотрения поступивших замечаний и предложений |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |
| --- |
| Приложение № 4к порядку проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности |

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о проведении экспертизы

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид, наименование и реквизиты нормативного правового акта)

В соответствии с Порядком проведения экспертизы нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - порядок), отделом экономического развития администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее - отдел) проведена экспертиза

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование нормативного правового акта, источник опубликования)

(далее - нормативный правовой акт), затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Разработчиком нормативного правового акта является\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указывается разработчик нормативного правового акта)

Экспертиза нормативного правового акта осуществлялась в соответствии с планом проведения экспертизы нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - план). (наименование и реквизиты нормативного правового акта администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края)

 В соответствии с [п. 9](#Par481) порядка и планом экспертиза нормативного правового акта проводилась в срок с \_\_ 20\_\_\_ г. по\_\_\_20\_\_\_ г.

Отделом проведены публичные консультации в отношении нормативного правового акта в соответствии с п. 12 порядка с \_\_\_20\_\_\_ г. по \_\_ 20\_\_\_ г.

Уведомление о проведении публичных консультаций было размещено на официальном сайте органов местного самоуправления Труновского муниципального округа Ставропольского края - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(дата размещения на официальном сайте)

Результаты публичных консультаций отражены в отчете о публичных консультациях, проведенных в отношении нормативного правового акта, размещенном на официальном сайте органов местного самоуправления Труновского муниципального округа Ставропольского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 В ходе проведения экспертизы нормативного правового акта отделом установлено следующее:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(отражаются поступившие замечания, предложения, рекомендации, сведения

(расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие

в ходе публичных консультаций, мнение разработчика и субъектов

предпринимательского сообщества)

По результатам проведения экспертизы отделом выявлено:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается информация о выявленных положениях нормативного правового акта, или об отсутствии таких положений)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается обоснование сделанных выводов)

отделом рекомендовано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются рекомендации отдела по итогам проведения экспертизы нормативного правового акта)

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель разработчика проекта нормативного правового акта)

 УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Труновского муниципального округа

 Ставропольского края

от 29.03.2021 № 331-п

Ф О Р М А

соглашения о взаимодействии по вопросам проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых администрацией Труновского муниципального округа Ставропольского края и экспертизы нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

|  |  |
| --- | --- |
| с. Донское | «\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года |

Администрация Труновского муниципального округа Ставропольского края в лице Главы Труновского муниципального округа Ставропольского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Положения об администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «организация, представляющая интересы предпринимательского сообщества», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые стороны, в целях реализации постановления администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края от №\_\_\_\_\_ далее – постановление № \_\_\_\_\_) заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет и цели соглашения

Предметом настоящего соглашения является взаимодействие сторон в целях обеспечения совершенствования системы муниципального управления в Труновском муниципальном округе Ставропольского края и проведения в соответствии с постановлением № \_\_\_\_\_ оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края в сфере деятельности администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее соответственно – проекты нормативных правовых актов, экспертиза нормативных правовых актов).

Целями взаимодействия сторон являются:

при проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов – выявление в проектах нормативных правовых актов положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Труновского муниципального округа Ставропольского края;

при проведении экспертизы нормативных правовых актов – выявление в нормативных правовых актах администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края в сфере деятельности администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2. Обязанности сторон

2.1. Администрация Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация) обязана:

2.1.1. В целях проведения оценки регулирующего воздействия:

после принятия решения о подготовке проекта нормативного правового акта:

обеспечить размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее – официальный сайт) уведомление о подготовке проекта нормативного правового акта;

известить организацию, представляющую интересы предпринимательского сообщества о размещении на официальном сайте уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта с указанием сведений о месте размещения уведомления;

рассмотреть предложения организации, представляющей интересы предпринимательского сообщества, поступившие в связи с размещением уведомления, в соответствии с постановлением №\_\_\_\_\_\_.

В целях организации публичных консультаций:

обеспечить размещение на своем официальном сайте подготовленного проекта нормативного правового акта, пояснительной записки к нему, формы представления замечаний и предложений в связи с проведением публичных консультаций по проекту акта;

известить организацию, представляющую интересы предпринимательского сообщества о размещении на официальном сайте подготовленного проекта нормативного правового акта с указанием сведений о месте размещения;

рассмотреть все замечания и предложения в связи с проведением публичных консультаций по проекту нормативного правового акта, поступившие от организации, представляющей интересы предпринимательского сообщества, и составить сводку замечаний и предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения;

в случае принятия решения об отказе от подготовки проекта нормативного правового акта разместить такое решение на своем официальном сайте и сообщить об этом в организацию, представляющую интересы предпринимательского сообщества;

составить отчет о проведении оценки регулирующего воздействия по проекту акта.

2.1.2. В целях проведения экспертизы нормативных правовых актов:

обеспечить размещение на своем официальном сайте не позднее, чем за пять рабочих дней до начала публичных консультаций уведомления о проведении экспертизы нормативного правового акта и текста нормативного правового акта с указанием срока начала и окончания проведения публичных консультаций, в течение которого принимаются замечания и предложения по проведению экспертизы нормативного правового акта;

рассмотреть все замечания и предложения в связи с проведением публичных консультаций по проведению экспертизы нормативного правового акта, поступившие от организации, представляющей интересы предпринимательского сообщества, и составить сводку замечаний и предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения и направить организациям, представившим замечания и предложения;

составить заключение о проведении экспертизы нормативного правового акта.

2.2. Организация, представляющая интересы предпринимательского сообщества обязана:

2.2.1. В недельный срок со дня заключения настоящего соглашения в целях организации работы по оценке регулирующего воздействия и экспертизы нормативных правовых актов определить ответственных лиц и направить в администрацию их контактные данные.

2.2.2. В установленный администрацией срок в соответствии с постановлением № \_\_\_:

в целях проведения оценки регулирующего воздействия рассматривать проекты нормативных правовых актов и направлять информацию по вопросам, поставленным в ходе проведения оценки регулирующего воздействия по проектам нормативных правовых актов о выявлении (не выявлении) в них положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Труновского муниципального округа Ставропольского края;

в целях проведения экспертизы нормативных правовых актов рассматривать и направлять в администрацию замечания и предложения по нормативным правовым актам о наличии (отсутствии) в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3. Права сторон

3.1. Администрация имеет право направлять своих представителей для участия в совещаниях, круглых столах и иных мероприятиях, организуемых организацией, представляющей интересы предпринимательского сообщества, направленных на реализацию механизмов оценки регулирующего воздействия и экспертизы нормативных правовых актов.

3.2. Организация, представляющая интересы предпринимательского сообщества имеет право принимать участие в проводимых администрацией совещаниях, круглых столах и иных мероприятий, направленных на реализацию механизмов оценки регулирующего воздействия и экспертизы нормативных правовых актов.

4. Заключительные положения

4.1. Соглашение заключается на срок действия постановления № \_\_ и вступает в силу со дня его подписания.

4.2. Дополнения и изменения в соглашение, принимаемые по предложениям сторон, оформляются в письменной форме и становятся его неотъемлемой частью со дня их подписания сторонами.

4.3. Споры и разногласия, возникающие в процессе реализации соглашения, решаются путем переговоров.

4.4. Соглашение может быть расторгнуто по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа одной из сторон соглашения от исполнения условий соглашения по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

4.5. По всем вопросам, неурегулированным сторонами в соглашении, они руководствуются законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

4.6. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Труновского муниципального округа Ставропольского края 356170, Ставропольский край, Труновский район, с. Донское, ул. Ленина, 5 ИНН, КПП Глава Труновского муниципального округа Ставропольского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись И.О. Фамилия |  |