



# ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 апреля 2020 г.

г. Ставрополь

№ 200-п

Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевных площадях, занятых картофелем и овощными культурами открытого грунта

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевных площадях, занятых картофелем и овощными культурами открытого грунта.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Великдана Н.Т. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор  
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Ставропольского края

от 23 апреля 2020 г. № 200-п

## ПОРЯДОК

предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевных площадях, занятых картофелем и овощными культурами открытого грунта

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края (далее – краевой бюджет) субсидий на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением случая использования права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость) на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на посевных площадях, занятых картофелем и овощными культурами открытого грунта (далее – субсидия).

2. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств краевого бюджета, предусмотренных на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, в целях реализации государственной программы Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2018 г. № 620-п (далее – Программа), включая субсидии, поступившие из федерального бюджета в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717.

3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми Федеральным законом «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям малого предприятия в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированным и осуществляющим свою дея-

тельность на территории Ставропольского края, включенным министерством сельского хозяйства Ставропольского края в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае (далее соответственно – получатель, минсельхоз края).

4. Субсидии предоставляются получателям минсельхозом края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, в пределах средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии, по ставкам, устанавливаемым минсельхозом края на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта в отчетном финансовом году, но не более размера фактических затрат, произведенных получателем в отчетном финансовом году (далее соответственно – посевная площадь, сельскохозяйственные культуры, ставка).

Ставка на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{\Gamma} = \frac{V}{(k_1 \times S_{\text{заст}} + k_2 \times S_{\text{заг}} + k_1 \times k_2 \times S_{\text{заст*заг}}) + (S_{\text{общ}} - S_{\text{заст}} - S_{\text{заг}} - S_{\text{заст*заг}})}, \text{ где}$$

$C_{\Gamma}$  – ставка на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур;

$V$  – общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на предоставление субсидии;

$k_1$  – повышающий коэффициент для посевных площадей, в отношении которых получателем осуществляется страхование сельскохозяйственных культур, равный 1,2;

$S_{\text{заст}}$  – посевная площадь сельскохозяйственных культур, в отношении которой получателем осуществляется страхование сельскохозяйственных культур в отчетном финансовом году;

$k_2$  – повышающий коэффициент для посевных площадей, отраженных в проектно-сметной документации при проведении получателем работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей, равный 2,0;

$S_{\text{заг}}$  – посевная площадь сельскохозяйственных культур, отраженная в проектно-сметной документации при проведении получателем работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевной площади в отчетном финансовом году;

$S_{\text{заст*заг}}$  – посевная площадь сельскохозяйственных культур, в отношении которой получателем осуществляется страхование сельскохозяйственных культур и которая отражена в проектно-сметной документации при проведении получателем работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевной площади в отчетном финансовом году;

$S_{\text{общ}}$  – общая посевная площадь сельскохозяйственных культур.

Ставка на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур, в отношении которой получателем осуществляется страхование сельскохозяйственных культур в отчетном финансовом году, рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{T_{заст}} = C_T \times k_1, \text{ где}$$

$C_{T_{заст}}$  – ставка на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур, в отношении которой получателем осуществляется страхование сельскохозяйственных культур в отчетном финансовом году;

$C_T$  – ставка на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур;

$k_1$  – повышающий коэффициент для посевных площадей, в отношении которых получателем осуществляется страхование сельскохозяйственных культур, равный 1,2.

Ставка на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур, отраженной в проектно-сметной документации при проведении получателем работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей, рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{T_{заг}} = C_T \times k_2, \text{ где}$$

$C_{T_{заг}}$  – ставка на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур, отраженной в проектно-сметной документации при проведении получателем работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей;

$C_T$  – ставка на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур;

$k_2$  – повышающий коэффициент для посевных площадей, отраженных в проектно-сметной документации при проведении получателем работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей, равный 2,0.

Ставка на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур, в отношении которой получателем осуществляется страхование сельскохозяйственных культур и которая отражена в проектно-сметной документации при проведении получателем работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевной площади в отчетном финансовом году, рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{T_{заст*заг}} = C_T \times k_1 \times k_2, \text{ где}$$

$C_{T_{заст*заг}}$  – ставка на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур, в отношении которой получателем осуществляется страхование сельскохозяйственных культур и которая отражена в проектно-сметной документации при проведении получателем работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевной площади в отчетном финансовом году;

Ст – ставка на 1 гектар посевной площади сельскохозяйственных культур;

$k_1$  – повышающий коэффициент для посевных площадей, в отношении которых получателем осуществляется страхование сельскохозяйственных культур, равный 1,2;

$k_2$  – повышающий коэффициент для посевных площадей, отраженных в проектно-сметной документации при проведении получателем работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей, равный 2,0.

5. Субсидия предоставляется получателю при соблюдении им следующих условий:

1) представление получателем – юридическим лицом в минсельхоз края отчетности о финансово-экономическом состоянии в соответствии с Порядком ведения учета субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2009 г. № 36-п (далее соответственно – отчетность, Порядок ведения учета субъектов государственной поддержки);

2) представление получателем – индивидуальным предпринимателем (главой крестьянского (фермерского) хозяйства) в минсельхоз края информации о производственной деятельности в соответствии с Порядком ведения учета субъектов государственной поддержки (далее – информация);

3) отсутствие у получателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии, содержащего сведения о посевной площади, по форме, утверждаемой минсельхозом края (далее – заявление), неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) отсутствие в отношении получателя – юридического лица на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления процесса реорганизации, ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) отсутствие в отношении получателя – индивидуального предпринимателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) отсутствие у получателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

7) соответствие получателя требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

8) обеспечение получателем в предыдущем календарном году выплаты среднемесячной заработной платы работникам в размере не ниже прожиточного минимума, установленного в Ставропольском крае для трудоспособного населения на соответствующий период Правительством Ставропольского края (указанное условие не распространяется на крестьянские (фермерские) хозяйства);

9) соответствие сведений о посевной площади, указанных получателем в сведениях о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 29-СХ, или сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер сведениям, указанным получателем в отчетности или информации, представляемых в минсельхоз края;

10) использование семян сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, по конкретному региону допуска, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют:

ГОСТ 32592-2013 «Межгосударственный стандарт. Семена овощных, бахчевых культур, кормовых корнеплодов и кормовой капусты. Сортовые и посевные качества. Общие технические условия», ГОСТ 30106-94 «Чеснок семенной. Сортовые и посевные качества. Общие технические условия» – для овощных культур;

ГОСТ 33996-2016 «Межгосударственный стандарт. Картофель семенной. Технические условия и методы определения качества» – для картофеля;

11) наличие у получателя посевных площадей, занятых сельскохозяйственными культурами;

12) наличие у получателя застрахованных посевных площадей, занятых сельскохозяйственными культурами в отчетном финансовом году (указанное условие распространяется на получателей, имеющих договоры сельскохозяйственного страхования в области растениеводства (далее – договор страхования));

13) наличие посевных площадей, на которых проводились работы по фосфоритованию и (или) гипсованию (указанное условие распространяется на получателей, проводивших работы по фосфоритованию и (или) гипсованию);

14) проведение получателем в течение последних 5 лет, предшествующих дню подачи документов, предусмотренных подпунктами «1» – «14» пункта 7 настоящего Порядка, агрохимического обследования на всей посевной площади с привлечением специализированных организаций.

6. Получатель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления должен соответствовать следующим требованиям:

1) получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) получатель не получает средства краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка.

7. Предоставление субсидии получателю осуществляется на основании следующих документов:

1) заявление;

2) копия сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 29-СХ или копия сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер за отчетный финансовый год, заверенные руководителем получателя;

3) сведения о затратах на производство сельскохозяйственных культур, произведенных в отчетном финансовом году, по форме, утверждаемой минсельхозом края;

4) копия договора страхования, подтверждающего размер застрахованных посевных площадей, занятых сельскохозяйственными культурами в отчетном финансовом году, заверенная руководителем получателя (в случае страхования посевных площадей);

5) сведения о численности работников и выплаченной им заработной плате в предыдущем календарном году по форме, утверждаемой минсельхозом края (указанные сведения не представляются крестьянскими (фермерскими) хозяйствами);

6) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем, по форме, утверждаемой минсельхозом края;

7) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления, что получатель не получает средства краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставрополь-

ского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, по форме, утверждаемой минсельхозом края;

8) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления, что получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, по форме, утверждаемой минсельхозом края;

9) справка о применяемой получателем на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления системе налогообложения и уплате налога на добавленную стоимость или об использовании получателем права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, по форме, утверждаемой минсельхозом края;

10) справка об использовании в отчетном финансовом году сортов и (или) гибридов семян сельскохозяйственных культур, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя и скрепленная печатью получателя (при наличии);

11) копии актов расхода семян и посадочного материала по форме № СП-13, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 г. № 68, подтверждающих использование получателем семян сельскохозяйственных культур урожая отчетного финансового года, заверенные руководителем получателя (указанные документы не представляются крестьянскими (фермерскими) хозяйствами);

12) копия документа, подтверждающего проведение в течение последних 5 лет агрохимического обследования на всей посевной площади, выданного специализированной организацией, проводившей данное агрохимическое обследование, заверенная руководителем получателя;

13) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления, что деятельность получателя – юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя и скрепленная печатью получателя (при наличии);

14) справка о размере посевных площадей, отраженных в проектно-сметной документации, на которых проводились работы по фосфоритованию и (или) гипсованию, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя и скрепленная печатью получателя (при нали-



чии) (в случае проведения работ по фосфоритованию и (или) гипсованию);

15) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления;

16) документ, подтверждающий отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданный инспекцией Федеральной налоговой службы по месту постановки получателя на налоговый учет на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления.

8. Документы, предусмотренные подпунктами «1» – «14» пункта 7 настоящего Порядка, представляются получателем в минсельхоз края непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае (далее – многофункциональный центр) в период с 27 апреля по 25 мая включительно текущего финансового года.

Минсельхоз края в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных подпунктами «1» – «14» пункта 7 настоящего Порядка, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в отношении получателя в:

Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю – сведения о наличии (отсутствии) у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, или сведения об индивидуальном предпринимателе (главе крестьянского (фермерского) хозяйства), содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

Получатель вправе представить документы, предусмотренные подпунктами «15» и «16» пункта 7 настоящего Порядка, самостоятельно одновременно с документами, предусмотренными подпунктами «1» – «14» пункта 7 настоящего Порядка.

При представлении получателем документов, предусмотренных подпунктами «15» и «16» пункта 7 настоящего Порядка, минсельхоз края межведомственные запросы не направляет.

Документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, могут быть направлены получателем в минсельхоз края непосредственно или через многофункциональный центр в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений

и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

9. Порядок приема и регистрации документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, осуществляется в случае их представления:

в минсельхоз края непосредственно – в соответствии с абзацем первым пункта 10 настоящего Порядка;

через многофункциональный центр – в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Минсельхоз края регистрирует заявление в день его поступления в минсельхоз края в порядке очередности поступления заявлений в журнале регистрации заявлений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью минсельхоза края (далее – журнал регистрации заявлений).

Документы, предусмотренные подпунктами «1» – «14» пункта 7 настоящего Порядка, и поступившие сведения, указанные в абзаце третьем пункта 8 настоящего Порядка, рассматриваются минсельхозом края в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, предусмотренных подпунктами «1» – «14» пункта 7 настоящего Порядка.

11. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных подпунктами «1» – «14» пункта 7 настоящего Порядка, и поступивших сведений, указанных в абзаце третьем пункта 8 настоящего Порядка, минсельхоз края в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, составляет сводный реестр получателей на выплату субсидий по форме, утверждаемой минсельхозом края (далее – сводный реестр получателей), и утверждает ставки.

В течение 2 рабочих дней после утверждения ставок минсельхоз края направляет получателям, включенным в сводный реестр получателей, письменные уведомления о предоставлении субсидии с указанием причитающегося размера субсидии и необходимости заключения с минсельхозом края соглашения о предоставлении субсидии (далее соответственно – уведомление о заключении соглашения, соглашение) (вместе с проектом соглашения) в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (далее – минфин края).

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения заключает с минсельхозом края соглашение или извещает минсельхоз края об отказе от заключения соглашения.

В случае увеличения в текущем финансовом году объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, размер субсидии для каждого получателя подлежит изменению путем перерасчета ставки, но не более размера фактических затрат, понесенных получателем в отчетном финансовом году.

Минсельхоз края в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу закона Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего увеличение объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, производит перерасчет ставок в порядке, установленном настоящим Порядком для расчета ставок.

В случае перерасчета ставок минсельхоз края в течение 3 рабочих дней со дня их перерасчета составляет дополнительный сводный реестр получателей на выплату субсидий по форме, утверждаемой минсельхозом края, и направляет получателям письменные уведомления об изменении размера субсидии, рассчитанного как разница между установленным размером субсидии и ранее выплаченным размером субсидии, с указанием причитающегося размера субсидии и необходимости заключения с минсельхозом края дополнительного соглашения к соглашению (далее – уведомление о заключении дополнительного соглашения к соглашению) (вместе с проектом дополнительного соглашения к соглашению) в соответствии с типовой формой дополнительного соглашения к соглашению, утверждаемой минфином края.

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении дополнительного соглашения к соглашению заключает с минсельхозом края дополнительное соглашение к соглашению или извещает минсельхоз края об отказе от заключения дополнительного соглашения к соглашению.

12. Минсельхоз края отказывает получателю в предоставлении субсидии в следующих случаях:

невключение получателя в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае;

невыполнение получателем условий, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

нарушение получателем срока подачи документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, указанного в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка;

наличие в документах, представленных получателем в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, недостоверной информации;

непредставление получателем документов, предусмотренных подпунктами «1» – «14» пункта 7 настоящего Порядка (представление их не в полном объеме), или несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка.

В случае отказа получателю в предоставлении субсидии минсельхоз края делает соответствующую запись в журнале регистрации заявлений. При этом получателю в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, минсельхоз края направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

13. Минсельхоз края регистрирует соглашение, подписанное получателем, в день его поступления в минсельхоз края в порядке очередности поступления соглашений в журнале регистрации соглашений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью минсельхоза края, и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации соглашения, подписанного получателем, заключает соглашение с получателем.

В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения минсельхоз края направляет в минфин края платежные документы для перечисления с лицевого счета минсельхоза края на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или российской кредитной организации, причитающегося размера субсидии (далее – платежные документы).

Регистрация дополнительного соглашения к соглашению, его заключение с получателем и направление платежных документов для перечисления субсидии по дополнительному соглашению к соглашению осуществляются минсельхозом края в порядке, установленном абзацами первым и вторым настоящего пункта.

Перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или российской кредитной организации, осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения минфином края платежных документов, в пределах доведенных минфином края предельных объемов финансирования на лицевой счет минсельхоза края.

14. Минсельхоз края в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения (дополнительного соглашения к соглашению) с получателем:

1) вносит сведения о получателе в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки за счет средств краевого бюджета, оказанной минсельхозом края (далее – реестр субъектов малого и среднего предпринимательства);

2) размещает информацию, содержащуюся в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, на официальном сайте минсельхоза края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

15. Конкретными и измеримыми результатами предоставления субсидии являются увеличение валового сбора овощей открытого грунта, производимых получателем, и (или) увеличение валового сбора картофеля, производимого получателем, установленными Программой (далее – результаты).

Показателями, необходимыми для достижения результатов, являются валовой сбор овощей открытого грунта, производимых получателем, и (или) валовой сбор картофеля, производимого получателем (далее – показатели).

Значения результатов и значения показателей устанавливаются соглашением.

16. Отчет о достижении значений результатов и значений показателей по форме, утверждаемой минсельхозом края, направляется получателем в

минсельхоз края не позднее 30 января года, следующего за годом предоставления субсидии (далее – отчет).

Отчет может быть направлен получателем в минсельхоз края в форме электронного документа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

Оценка достижения получателем в отчетном финансовом году значимых результатов и значений показателей осуществляется минсельхозом края на основании сравнения значений результатов и значений показателей, установленных соглашением, и значений результатов и значений показателей, фактически достигнутых получателем по итогам финансового года, в котором была предоставлена субсидия, в соответствии с отчетом.

17. Получатели несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, и отчета в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края порядке.

18. Порядок и стандарт предоставления получателю государственной услуги по предоставлению субсидии устанавливаются административным регламентом, утверждаемым минсельхозом края.

19. Возврату в краевой бюджет подлежит субсидия в следующих случаях:

- 1) нарушение получателем условий, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;
- 2) установление факта представления получателем недостоверной информации в целях получения субсидии;
- 3) недостижение получателем значений результатов (показателей), установленных соглашением.

20. В случаях, предусмотренных подпунктами «1» и «2» пункта 19 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату получателем в краевой бюджет в полном объеме.

21. В случае недостижения получателем значений результатов (показателей), установленных соглашением, объем субсидии, подлежащий возврату получателем в краевой бюджет, определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (P_{\text{субсидии}} \times k \times m / p) \times 0,1, \text{ где}$$

$V_{\text{возврата}}$  – объем субсидии, подлежащий возврату получателем в краевой бюджет в случае недостижения получателем значений результатов (показателей), установленных соглашением;

$P_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленной получателю;

$k$  – коэффициент возврата субсидии;

$m$  – количество результатов (показателей), по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата (показателя), имеет положительное значение;

$p$  – плановое количество результатов (показателей);

$0,1$  – поправочный коэффициент.

22. Коэффициент возврата субсидии определяется по следующей формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где}$$

$k$  – коэффициент возврата субсидии;

$\text{SUM}$  – знак суммирования;

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата (показателя);

$m$  – количество результатов (показателей), по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата (показателя), имеет положительное значение.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата (показателя), определяется по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_p, \text{ где}$$

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата (показателя);

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го результата (показателя) на отчетную дату;

$S_p$  – плановое значение  $i$ -го результата (показателя), установленное соглашением.

23. В случаях, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующем порядке:

минсельхоз края в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля направляет получателю требование о возврате субсидии;

получатель производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от минсельхоза края требования о возврате субсидии.

При нарушении получателем срока возврата субсидии минсельхоз края принимает меры по взысканию указанных средств в краевой бюджет в по-

рядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

24. Обязательная проверка соблюдения получателем условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляется минсельхозом края в устанавливаемом им порядке и органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

---